



CENTRALE DI COMMITTENZA MODICA – SCICLI

Piazza Principe di Napoli, 17 – 97015 MODICA
e-mail: centraledicommittenza@comune.modica.rg.it

BANDO DI GARA

Ai fini del presente bando-disciplinare si intende per:

- “**CODICE**”: il D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii. recante il “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE., recepito con la Legge Regionale 12 luglio 2011 n° 12 e ss.mm.ii.
- “**REGOLAMENTO**”: il D.P.R. 5 ottobre 2010 n° 207 e ss.mm.ii., recante il “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163*”, recante “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, recepito con la Legge Regionale 12 luglio 2011 n° 12 e ss.mm.ii. e D.P.R.S. 31 gennaio 2012 n° 13.
- “**A.N.A.C.**”: l’Autorità Nazionale Anticorruzione.
- “**C.U.C.**”: Centrale Unica di Committenza (deputata alla celebrazione della gara).

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Modica (RG) - Piazza Principe di Napoli, n. 17 - 97015 MODICA (RG) – Tel. 0932/759111 (centralino); PEC: protocollo.comune.modica@pec.it

1.1 Settore proponente: X Settore – Manutenzioni Edifici Scolastici

Punti di contatto: Settore X - Via Resistenza Partigiana, Palazzo Azasi n° 36 - Tel. 3357878839

indirizzo e-mail: settore.decimo@comune.modica.rg.it

indirizzo Pec: manutenzione.immobili.comune.modica@pec.it

1.2 R.U.P.: Geom. Vincenzo Terranova

1.3 Punti di contatto per informazioni relative alla procedura di gara: Ufficio Unico di Committenza

Tel. 0932/759257-291 (dalle ore 09:00 alle ore 12:00 Sabato escluso)

indirizzo e-mail: centraledicommittenza@comune.modica.rg.it

2 PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta, ai sensi degli artt. 53, comma 2, lettera a) e 54, comma 2, del *Codice* e della Legge Regionale n° 12/2011 e ss.mm.ii.

La procedura, ai sensi dell’art. 11 del *Codice*, è stata indetta con determinazione a contrarre n. 929 dell’8 Aprile 2016.

3. OGGETTO, NATURA ED IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

3.1 **OGGETTO: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA, PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO CONNESSO ALLA VULNERABILITÀ DEGLI ELEMENTI, ANCHE NON STRUTTURALI, NELLA SCUOLA MEDIA GIOVANNI FALCONE NEL COMUNE DI MODICA - CIG 6654729817 – CUP J86E12000770001**

3.2 Luogo di esecuzione: Territorio di Modica (RG).

3.3 Natura: “*Manutenzione Edifici Civili ed Industriali*”. Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione i lavori si intendono appartenenti alla categoria “**OG1**”.

IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI (1+2+3)		€105.828,45
1	Importo lavori a base di gara SOGGETTO a ribasso	€ 52.388,77
2	Importo oneri per la sicurezza NON soggetti a ribasso	€ 19.756,14
3	Importo costo del personale NON soggetto a ribasso	€ 33.683,54

3.4 Lavorazioni di cui si compone l’intervento: non vi sono lavorazioni diverse dalla categoria prevalente.

- 3.5 Categoria prevalente: “**OG1**” subappaltabile nella misura massima del 30%. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del *Codice* e dall'art. 170 del *Regolamento*.
- 3.6 Pagamenti: saranno applicate le norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 1° agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.).
- 3.7 Il Progetto dei lavori è stato validato, ai sensi degli artt. 55 e 106 del *Regolamento*, dal Responsabile del Procedimento in data 7 Aprile 2016.
4. **TERMINE DI ESECUZIONE:** Il termine utile per ultimare tutti i lavori è fissato in gg. 150 (centocinquanta) naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna
5. **CONTRIBUTO ALL'A.N.AC.** Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n° 266 e della Deliberazione dell'A.N.AC. n° 163/2015, per la partecipazione alla gara **NON È DOVUTO** il Contributo.
6. **DOCUMENTAZIONE.** Il Bando e Disciplinare di gara, Elenco Prezzi, Analisi Prezzi, Computo Metrico Estimativo, nonché la modulistica, sono disponibili sul sito del Comune di Modica all'indirizzo www.comune.modica.gov.it, nella Sezione “*Albo Pretorio*” e nella Sezione “*Centrale di Committenza*”
Gli Operatori Economici, inoltre, possono prendere visione della ulteriore documentazione presso l'Ufficio Unico di Committenza (tel. 0932/759257-260), Piazza Principe di Napoli n° 17, nei giorni feriali e nelle ore di apertura al pubblico, sabato escluso.
- 6.1 E' possibile formulare quesiti e/o chiarimenti relativi agli aspetti tecnici e/o alle modalità di partecipazione alla procedura di gara all'Ufficio Unico di Committenza, almeno 3 (tre) giorni lavorativi prima della scadenza dei termini di presentazione delle offerte, tramite e-mail all'indirizzo centraledicommittenza@comune.modica.rg.it. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.
7. **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**
- 7.1 Termine presentazione offerte: **ore 12:00 del giorno antecedente** a quello fissato per la celebrazione della gara di cui al successivo punto 7.4.
- 7.2 Indirizzo: Comune di Modica - X Settore - Ufficio Unico di Committenza - Piazza Principe di Napoli n° 17, 97015 MODICA (RG).
- 7.3 Modalità: le modalità di presentazione dell'offerta, sono meglio descritte e specificate nel disciplinare di gara.
- 7.4 Apertura offerte: prima seduta pubblica presso la Sede della Centrale Unica di Committenza - Piazza Principe di Napoli n° 17, il giorno **27 Aprile 2016** alle **ore 11:00** e seguenti; eventuale seconda seduta pubblica presso la medesima sede alle ore 10:00 e seguenti del giorno che sarà comunicato ai concorrenti mediante avviso sul sito internet del Comune di Modica www.comune.modica.gov.it, nella Sezione “*Albo Pretorio*” e nella Sezione “*Centrale di Committenza*”.
- 7.5 Ogni comunicazione/richiesta, comprese le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del *Codice*, saranno effettuate dalla Stazione Appaltante mediante PEC all'indirizzo indicato da ogni concorrente.
- 7.6 Ciascun concorrente è tenuto ad indicare l'indirizzo e-mail e PEC anche sull'esterno del plico contenente le buste “A” e “B”. In mancanza di tale indicazione, la Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per mancata conoscenza dell'impresa concorrente e l'avviso pubblicato sul sito www.comune.modica.gov.it, nella Sezione “*Centrale di Committenza*”, costituirà valida comunicazione ai concorrenti ammessi alla gara.

8. SOGGETTI CHE POSSONO ASSISTERE ALLA GARA. Chiunque può assistere alle operazioni di gara, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, o soggetti muniti di specifica delega, hanno diritto di parola e chiedere l'inserimento a verbale di eventuali dichiarazioni.
9. GARANZIA PROVVISORIA L'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del *Codice*.
10. FINANZIAMENTO. I lavori sono finanziati in parte dal "Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti".
11. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA.
 - 11.1 Gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 34, comma 1, del *Codice*;
 - 11.2 Gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), e-bis ed f) dell'art. 34, comma 1, del *Codice*;
 - 11.3 Gli operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del *Codice*;
 - 11.4 Gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del *Codice* nonché del presente disciplinare di gara;
 - 11.5 Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del *Codice*.
12. NON E' AMMESSA LA PARTECIPAZIONE DI CONCORRENTI PER I QUALI SUSSISTONO:
 - 12.1 Le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del *Codice*;
 - 12.2 Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 Settembre 2011 n° 159;
 - 12.3 Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
 - 12.4 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del *Codice*, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
 - 12.5 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del *Codice* **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del *Codice*, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).
13. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del *Codice*, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, giusta delibera attuativa n° 111 del 20 Dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3, della succitata delibera, da produrre nella documentazione di partecipazione alla gara.

14. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE. I concorrenti devono possedere:

14.1 *(nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA)*: attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al *Regolamento* con autorizzazione, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere;

14.2 *(nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA)*: dichiarazione con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del *Regolamento* e precisamente:

a) importo dei lavori analoghi la categoria richiesta nel presente disciplinare eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare.

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di celebrazione della gara; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica attinente l'oggetto dell'appalto (produrre elenco esaustivo);

d) iscrizione alla C.C.I.A.A. per categoria attinente l'oggetto dell'appalto;

I requisiti di cui alle lettere a), b) e d), devono essere dichiarati in sede di domanda di partecipazione con le modalità di cui al D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445; la loro sussistenza è accertata successivamente dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

14.3 *(nel caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea)*: i concorrenti devono possedere i requisiti previsti dall'art. 92, comma 4, del *Regolamento*.

15. NORME SULL'AVVALIMENTO. Ai sensi dell'art. 49 del *Codice* l'operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può dimostrare il possesso dei requisiti speciali (di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo) avvalendosi di altro soggetto. Il concorrente che si avvale deve, in tal caso, provare che per l'esecuzione dell'appalto disporrà dei mezzi e delle risorse necessarie da parte di un'impresa terza, denominata "ausiliaria". Il concorrente e l'impresa ausiliaria devono presentare la documentazione specificata al punto 11 del Disciplinare di gara (modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte).

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che più concorrenti si avvalgono della stessa impresa ausiliaria; non è consentito, altresì, che partecipano alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

16. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: Giorni 180 (centottanta) dalla data di celebrazione della gara con riferimento alla prima seduta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

17.1 L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera a) e 3-bis del *Codice* e dell'art. 19, comma 1, lettera a) della Legge Regionale 12 luglio 2011 n° 12, così come modificata dalla Legge Regionale 10 luglio 2015 n° 14, con riferimento al massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

17.2 Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con non più di quattro cifre decimali, sull'importo posto a base di gara.

17.3 Si precisa che non si terrà conto delle eventuali cifre oltre la quarta.

17.4 Le medie sono calcolate sino alla quarta cifra decimale, arrotondata all'unità superiore, qualora la quinta sia pari o superiore a cinque.

17.5 Si procederà, ai sensi dell'art. 19, comma 6, della Legge Regionale 12 luglio 2011 n° 12, come sostituito dalla Legge Regionale 10 luglio 2015 n° 14, all'esclusione automatica delle offerte che

presentano una percentuale di ribasso pari superiore alla soglia di anomalia; la predetta soglia sarà individuata ai sensi dell'art. 19, comma 6-bis della Legge Regionale 12 luglio 2011 n° 12, introdotto dall'art. 1 della Legge Regionale 10 luglio 2015 n° 14.

17.6 L'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; resta comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 86, comma 3, del *Codice*, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18. VARIANTI: Non sono ammesse offerte in variante.

19. SUBAPPALTO

19.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del *Codice* e dall'art. 170 del *Regolamento*; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

19.2 La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per la categoria a qualificazione obbligatoria non possedute dal concorrente, comporta l'esclusione dalla gara.

19.3 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

19.4 La stazione appaltante non procederà al pagamento diretto del subappaltatore ed i pagamenti saranno effettuati direttamente all'appaltatore.

20. ALTRE INFORMAZIONI.

a) Le dichiarazioni ed i documenti prodotti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 46 del *Codice*. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle predette richieste, **costituisce causa di esclusione** ed alla applicazione della sanzione pecuniaria di cui alla successiva lettera c).

b) Rappresentano motivi tassativi di esclusione (art. 46, comma 1-bis e 1-ter, del *Codice*):

- Mancato adempimento delle prescrizioni previste dal *Codice*, dal *Regolamento* o da altre disposizioni di legge vigenti;
- Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali (carezza di elementi essenziali);
- Non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (irregolarità concernenti gli adempimenti formali di partecipazione alla gara).

c) Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del *Codice*, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del predetto art. 38, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo complessivo dell'appalto. In tal caso, viene assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In tal caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

d) È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

e) Nel caso in cui due o più concorrenti presentino offerta con lo stesso massimo ribasso percentuale e, pertanto, risultano aggiudicatarie (fatta eccezione per le offerte risultate anormalmente basse o comunque escluse per altri motivi), si procederà mediante sorteggio.

- f) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'Art. 86, comma 3, del Codice.
- g) L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione e comunicate sul sito <http://www.comune.modica.gov.it>.
- h) Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto non verrà stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del *Codice*. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- i) La stipulazione del contratto, comunque, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- l) L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del *Codice* in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli Artt. 135 e 136 del *Codice* o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.Lgs. 6 Settembre 2011 n° 159;
- m) L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e con le modalità previste dall'art. 113 del *Codice*.

Ai fini dell'invio di tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni relative alla presente procedura, tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, comprese quelle previste dall'art. 79 del *Codice*, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente. In nessun caso la Stazione Appaltante potrà essere considerata responsabile per disguidi nelle comunicazioni dipendenti da erronee indicazioni fornite dal concorrente e per fatti non imputabili alla stessa.

Ai sensi dell'art. 10 del *Codice*, il Responsabile del Procedimento è il Geom. Vincenzo Terranova Palazzo Azasi - Via Resistenza Partigiana n° 38 - 97015 MODICA - Tel. 3351324114.

Modica, 8 Aprile 2016

p. IL RESPONSABILE P.O.
F.to *Geom. Giorgio Scollo*

DISCIPLINARE DÌ GARA MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la documentazione devono pervenire all'Ufficio Archivio e Protocollo del Comune di Modica entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati ai punti 7.1) e 7.2) del Bando di gara, mediante raccomandata del servizio di Poste Italiane ovvero di agenzia di recapito autorizzata.

È, altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi nei giorni feriali durante l'orario di apertura al pubblico del predetto Ufficio, all'indirizzo indicato al punto 7.2) del Bando di gara, che rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- a) il nominativo del mittente, Codice Fiscale, Partita IVA, sede, numero di telefono e indirizzo PEC (in caso di raggruppamento devono essere indicati i nominativi di tutte le imprese riunite, specificando la capogruppo e le mandanti);
- b) l'oggetto e la data della gara;

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti rispettivamente la dicitura "Busta A – Documentazione" e "Busta B – Offerta Economica".

Tutti i dati di cui alle lettere a) e b) da indicare sull'esterno del plico principale devono essere riportate anche all'esterno delle buste "A" e "B". In mancanza di tale indicazione, la Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per mancata conoscenza dell'impresa concorrente e l'avviso affisso all'Albo Comunale costituirà valida comunicazione ai concorrenti ammessi alla gara.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non si terrà conto dei plichi pervenuti oltre il termine di scadenza fissato nel disciplinare di gara, anche se sostitutivi o integrativi di plichi già pervenuti.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni, **a pena di esclusione**, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d) la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli Artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- e) ai fini dell'ammissibilità del concorrente, saranno prese in esame soltanto le dichiarazioni e la documentazione espressamente richieste dal presente Disciplinare.

Nella **BUSTA A - "Documentazione"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** (*vedi Modello 1*) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore legale del rappresentante.
- 2) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (*vedi Modello 2*) resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente dichiara:
 - di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del *Codice*;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato;
 - di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
 - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare per i lavori in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
 - di autorizzare sia il Comune di Modica che l'Ufficio Unico di Committenza ad utilizzare l'indirizzo PEC (indicandolo) per la notifica di tutte le comunicazioni di legge inerenti l'appalto dei lavori in oggetto, comprese le comunicazioni di cui all'art. 79 del *Codice* e le eventuali richieste di cui all'art. 48 del *Codice* medesimo;
 - di accettare incondizionatamente, in caso di aggiudicazione, tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - che i nominativi di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza designati a rappresentare legalmente l'impresa e/o con incarico di Direttore Tecnico sono: _____

(vedi nota 8 della modulistica);

- che i nominativi dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di celebrazione della gara sono: _____

(vedi nota 9 della modulistica).

In riferimento alla dichiarazione di cui all'ultimo comma, la stessa deve essere comunque resa anche se negativa, specificando che “non vi sono soggetti cessati”.

Se, invece, vi sono soggetti cessati il concorrente deve specificarne le generalità (cognome nome, luogo e data di nascita) e gli stessi (i soggetti cessati) devono rendere dichiarazione (*Modello 6*).

Se i soggetti cessati sono irreperibili è consentito al concorrente di rendere dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/2000 (*Modello 7*).

Se il concorrente è stato interessato, nell'anno antecedente la data di celebrazione della gara da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di altra impresa o ramo di essa deve rendere dichiarazione in tal senso, indicando la denominazione, ragione sociale, Partita IVA e sede dell'impresa cedente, nonché i nominativi, la data ed il luogo di nascita del titolare in caso di impresa individuale, dei soci in caso di società in nome collettivo, dei soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci in caso di ogni altro tipo di società o consorzio. Si precisa che tali soggetti devono rendere le dichiarazioni di cui al comma 1. dell'art. 38 lett. b), c) ed m-ter) del Codice di Contratti (*vedi Modello 6*).

3) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (*vedi Modello 3*) resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti e in particolare:

- a) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. Settembre 2011, n° 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs. Settembre 2011, n° 159;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né sussistono sentenze definitive di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18; (*vedi nota 4 della modulistica*)
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'Art. 17 della Legge 19 Marzo 1990 n° 55;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

- f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (*vedi nota 5 della modulistica*);
- h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'Art. 7, comma 10, del *Codice*, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- l) che, in riferimento alle disposizioni di legge in materia di assunzioni obbligatorie, dichiara di (*vedi nota 6 della modulistica*):
essere in regola con quanto dispone la Legge 12 Marzo 1999 n° 68;
- ovvero, in alternativa*
non essere soggetto con quanto dispone la Legge 12 Marzo 1999 n° 68;
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'Art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 Giugno 2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D.Lgs. 9 Aprile 2008 n° 81;
- m-bis) (*solo per le imprese in possesso di attestazione SOA*) che nell'anno antecedente alla pubblicazione della gara non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del *Codice*, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m-ter) che nell'anno antecedente alla pubblicazione della gara:
non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli Artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-Legge 13 Maggio 1991 n° 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 Luglio 1991 n° 203 (*vedi nota 7 della modulistica*);
- ovvero, in alternativa*
che nei propri non sussiste richiesta di rinvio a giudizio per omessa denuncia all'Autorità Giudiziaria per essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli Artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-Legge 13 Maggio 1991 n° 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 Luglio 1991 n° 203;
- m-quater) che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente (*vedi nota 7 della modulistica*);

ovvero in alternativa

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero in alternativa

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Le dichiarazioni di cui alle lettere b), c) ed m-ter devono essere rese dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di imprese individuali; dai soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal socio unico ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società (*vedi modello 6*).

4) (*Nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA*): **ATTESTAZIONE** (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentate ed accompagnata da copia di documento di identità dello stesso) rilasciata da SOCIETÀ DI ATTESTAZIONE (SOA) di cui al *Regolamento*, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

5) (*Nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA*): **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (*vedi Modello 3*) ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale il concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del *Regolamento* e, precisamente:

- a) importo dei lavori analoghi la categoria richiesta nel bando di gara eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di celebrazione della gara;
- b) ammontare del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio antecedente la data di celebrazione della gara;
- c) elenco dell'attrezzatura tecnica attinente l'oggetto dell'appalto;
- d) iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. per la categoria attinente l'oggetto dell'appalto.

6) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** (*vedi Modello 5*) resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale il concorrente o suo procuratore assumendosene la piena responsabilità, dichiara di essere in regola con i versamenti a favore di INPS, INAIL e CASSA EDILE (specificare se trattasi di Cassa Edile, Edilcassa o altro ente). Nella medesima dichiarazione il concorrente deve indicare: sede e numero di iscrizione a INPS, INAIL e CASSA EDILE, il C.C.N.L. applicato, dimensione aziendale, l'indirizzo e-mail, indirizzo PEC, sede legale e operativa dell'impresa e ciò al fine di consentire alla Stazione Appaltante, in caso di aggiudicazione, di procedere alla richiesta del DURC presso i competenti Istituti.

7) **DICHIARAZIONE Soggetti Cessati** (*vedi Modello 6*), resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il soggetto dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'Art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti e in particolare:

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. Settembre 2011, n° 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs. Settembre 2011, n° 159;

▪ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né sussistono sentenze definitive di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

▪ che nell'anno antecedente alla pubblicazione della gara:

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli Artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-Legge 13 Maggio 1991 n° 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 Luglio 1991 n° 203;

ovvero in alternativa

che nei propri confronti non sussiste richiesta di rinvio a giudizio per omessa denuncia all'Autorità Giudiziaria per essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli Artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-Legge 13 Maggio 1991 n° 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 Luglio 1991 n° 203.

8) **DICHIARAZIONE per conto dei Soggetti Cessati** (*vedi Modello 7*), con la quale il concorrente, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara, per quanto è a propria conoscenza, che a carico di _____, soggetto cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di celebrazione della gara, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né sussistono sentenze definitive di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18.

8) **DICHIARAZIONE RELATIVA AL SUBAPPALTO** (*vedi modello 8*) con la quale il concorrente, se intende ricorrere a tale istituto, indica la tipologia delle lavorazioni e la relativa percentuale.

9) **MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA** (*Solo per le associazioni e/o i consorzi già costituiti*) conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

10) **DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE CLAUSOLE DI AUTOTUTELA** (*vedi modello 10*) previste dalla circolare dell'Assessore Regionale per i lavori pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 8 del 10 febbraio 2006, in ossequio al protocollo di legalità "accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa". Tale dichiarazione deve essere redatta secondo lo schema allegato in calce al D.A. dell'Assessore Regionale per i lavori pubblici del 4 maggio 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 25 del 19 maggio 2006. (La modulistica allegata comprende tale dichiarazione).

11) **AVVALIMENTO**. I concorrenti che si qualificano con il ricorso all'avvalimento devono presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1) Dichiarazione con la quale il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione per i quali intende ricorrere all'avvalimento e la denominazione dell'impresa ausiliaria;

- 2) Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con la quale:
 - a) attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del *Codice*, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n° 159/2011, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) Originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie che devono essere specificate dettagliatamente;
- 4) Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'Art. 38, lettera h), del *Codice* nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni previste.
- 5) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

12) **GARANZIA PROVVISORIA**, da costituirsi con le modalità di cui all'Art. 75 del *Codice*, pari ad € **2.116,57** (duemilacentosedici/57) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto. Detta garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, con le modalità previste dai commi 2 e 3 del predetto Art. 75. Ai sensi del 7° comma del medesimo Art. 75, l'importo della cauzione può essere ridotto del 50% per i soggetti in possesso di certificazione di qualità UNI CEI ISO 9000 rilasciata da un organismo accreditato.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del *Codice*, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del *Codice*, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del *Codice*, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto di cui al comma 3 dell'Art. 75 del *Codice*, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli Artt. 113 del *Codice* e 123 del *Regolamento*;
- e) la validità di giorni 180 dalla data di celebrazione della gara;
- f) la clausola relativa alla garanzia per il pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di cui agli Artt. 38, comma 2-bis e 41, comma 1-ter del Codice, pari all'uno per mille dell'importo complessivo dell'appalto (punto 3.4 del Disciplinare).

Costituisce causa di esclusione la mancata firma del fidejussore.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria costituirà **causa di esclusione**.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

13) **PASSOE** di cui all'Art. 2, comma 3.2, della Delibera n° 111 del 20 Dicembre 2012 dell'AVCP; tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il «PASSOE» di cui all'Art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Nella **BUSTA B – "OFFERTA ECONOMICA"** (vedi modello 11) deve essere contenuta una dichiarazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore.

Detta dichiarazione deve contenere:

- il ribasso percentuale offerto, espresso in cifre e ripetuto in lettere (con non più di quattro decimali), rispetto all'importo posto a base di gara (in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale l'indicazione in lettere);
- l'indicazione, **a pena di esclusione**, dei costi relativi alla sicurezza aziendale ed afferenti all'esercizio dell'attività svolta, ai sensi dell'Art. 87, comma 4, del *Codice*.

La dichiarazione deve essere **in regola con l'imposta di bollo** vigente tempo per tempo e l'eventuale inosservanza, sia totale sia parziale, non comporta l'esclusione della gara ma l'inoltro per la regolarizzazione all'Agenzia delle Entrate, competente per territorio, riferito alla sede dell'impresa.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

In caso di R.T.I. da costituirsi l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il Raggruppamento.

Le certificazioni richieste possono essere sostituite da dichiarazioni rese ai sensi degli Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accompagnate da copia del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'Art. 45 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

Le fotocopie dei documenti d'identità poste a corredo delle autocertificazioni e delle dichiarazioni, devono riprodurre interamente e fedelmente il documento in ogni sua parte.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica. I concorrenti possono avvalersi della facoltà prevista dall'Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si rinvia alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore, con particolare riferimento al Codice dei Contratti (D.Lgs. n° 163/2006), al Regolamento di esecuzione (D.P.R. n° 207/2010) ed alla Legge Regionale n° 12/2011 e ss.mm.ii., le cui disposizioni prevalgono sulle eventuali clausole difformi del bando.

PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede Municipale del Comune di Modica, nella qualità di capofila della Centrale Unica di Committenza, Piazza Principe di Napoli n° 17, il giorno fissato al punto 7.4. del bando di gara e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate, oppure soggetti muniti di specifica delega loro conferita. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ad altri giorni.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, il giorno e l'ora che saranno comunicati sul sito del Comune di Modica all'indirizzo <http://www.comune.modica.gov.it>, nella Sezione "Albo Pretorio" e nella Sezione "Centrale di Committenza"

La Commissione di gara, presieduta dal Responsabile del Settore del Comune proponente la gara, procederà alla verifica dei plichi pervenuti, alla loro integrità ed alla loro numerazione seguendo l'ordine di arrivo al Protocollo. Indi procederà alla loro apertura ed al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito in seguito.

La Commissione procederà in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del *Codice*, ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

Successivamente si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

Qualora venga accertata, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

In caso di offerte economiche uguali si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n° 827/24, nell'ambito della medesima seduta.

Successivamente procederà alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 19 della Legge Regionale n° 12/2011, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e procede alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Verifica della documentazione amministrativa - Busta A

La Commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta A "Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del *Codice* concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) a verificare se più concorrenti si avvalgono della stessa impresa ausiliaria e che la stessa partecipi alla gara singolarmente;

- e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto al fine di procedere all'eventuale escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del *Codice* e dell'art. 8, comma 1, del *Regolamento*, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel Casellario Informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere;
- f) a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al dieci per cento delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, scelti mediante sorteggio, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, ai sensi dell'Art. 48 del Codice. La comprova dei requisiti è assorbita dal possesso di adeguata attestazione SOA in corso di validità.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel Casellario Informatico delle imprese, ai sensi dell'Art. 48 del *Codice* e dell'Art. 8, comma 1, del *Regolamento*, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere

Valutazione dell'offerta economica - Busta B

La Commissione di gara procede all'apertura della busta B "Offerta economica", dando lettura delle offerte economiche delle imprese ammesse ed all'individuazione delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 19, comma 6, della Legge Regionale n° 12/2011 e, precisamente:

- a) nel caso di un numero di offerte ammesse pari o superiore a dieci, si procederà all'esclusione automatica di quelle che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, ai sensi del comma 6-bis del citato art. 19, dalla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e quelle di minor ribasso, incrementata o decrementata percentualmente di un valore pari alla prima cifra, dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi. L'incremento o il decremento è stabilito in base alla prima cifra, dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti di tutti i concorrenti ammessi, rispettivamente se pari o dispari. Nel caso in cui il valore così determinato risulti inferiore all'offerta di minor ribasso ammessa, la gara è aggiudicata a quest'ultima. Per la determinazione della media, in caso di presentazione di offerte aventi identico ribasso, queste ultime sono computate una sola volta.
- b) la facoltà di esclusione automatica non è comunque esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10; in tal caso, ai sensi dell'art. 86, comma 3, è facoltà della Stazione Appaltante valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto, sempre che la relativa offerta non sia superiore al 25%. Qualora l'offerta dovesse essere invece superiore alla predetta percentuale, ai sensi del comma 6-ter dell'art. 19 della Legge Regionale n° 12/2011, si procederà alla valutazione delle analisi giustificative che devono essere prodotte, **a pena di esclusione**, unitamente all'offerta economica.

In tal caso, il Presidente di gara, a norma dell'art. 121 del *Regolamento*, sospende la seduta pubblica affinché si proceda alla relativa valutazione, ai sensi dell'art.87 del *Codice*. All'esito positivo della valutazione, il Presidente di gara, in seduta pubblica, disporrà l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto. All'esito negativo, invece, pronuncerà l'esclusione del concorrente primo classificato e procederà alla valutazione dell'offerta del 2° classificato ed, eventualmente, degli altri successivi concorrenti utilmente collocati nella graduatoria delle offerte ammesse.

In presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procede esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio sarà effettuato

nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali. All'aggiudicazione provvisoria, seguirà l'aggiudicazione definitiva che diverrà efficace a norma dell'art. 11, comma 8, del *Codice*, a seguito in capo al soggetto aggiudicatario del possesso dei requisiti previsti dall'art.38 del *Codice* e dalla normativa vigente in materia di contratti in cui è parte una Pubblica Amministrazione.

Tale verifica, ove la Stazione Appaltante lo ritenga opportuno, potrà essere estesa al secondo classificato o ad altri concorrenti individuati a campione. Decorso il termine dilatorio di giorni 35 dall'ultima delle comunicazioni di avvenuta aggiudicazione previste dall'art.79 del *Codice*, previa acquisizione della documentazione prevista dal D.Lgs. 159/2011, si procederà alla stipula del relativo contratto d'appalto.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Prima della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) garanzia definitiva da costituirsi ai sensi del combinato disposto dell'art. 113 del *Codice*, dell'art. 123 del *Regolamento* e dell'art. 7, comma 2, lett. a), della Legge Regionale n° 12/2011;
- b) piani di sicurezza previsti dal Capitolato;
- c) spese contrattuali (diritti di rogito, imposta di registro e di bollo), da versare con le modalità che saranno comunicate;
- d) i dati occorrenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- e) indicazione del domicilio ai sensi dell'art. 2 del DM.LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145.

SI INVITANO LE IMPRESE CONCORRENTI AD UTILIZZARE L'UNITA MODULISTICA PER SEMPLIFICARE SIA LA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SIA IL CONTROLLO DELLE STESSE.

La modulistica è composta dai seguenti allegati:

- 1) domanda di partecipazione (Modello 1);
- 2) dichiarazione relativa ai requisiti di partecipazione (Modello 2);
- 3) dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale (Modello 3);
- 4) dichiarazione relativa ai requisiti di ordine professionale (Modello 4);
- 5) dichiarazione relativa alla regolarità contributiva (Modello 5);
- 6) dichiarazione relativa ai Soggetti Cessati e/o Direttori Tecnici e altri soggetti (Modello 6);
- 7) dichiarazione resa per conto dei Soggetti Cessati (Modello 7);
- 8) dichiarazione di subappalto (Modello 8);
- 9) dichiarazione relativa ai carichi tributari (Modello 9);
- 10) protocollo di legalità (Modello 10);
- 11) dichiarazione Offerta Economica (Modello 11).

LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELL'UNITA MODULISTICA COSTITUISCONO SOLO UN "FORM" OVE IL CONCORRENTE INSERISCE I PROPRI DATI ed eliminando, se del caso, le parti non rispondenti alla propria situazione.

NON SUSSISTE ALCUN VINCOLO DI UTILIZZO.